



## 実技試験写真票

実技試験を受ける方は  
記入して下さい。

級 別
1 級
受検番号
※
ゼッケン番号
※

## 写 真

(実技試験を受ける方は、  
必ず写真を貼って下さい。)

- ・風景写真・記念写真不可
- ・6ヶ月以内に撮影したもの
- ・タテ(4cm)×ヨコ(3cm)程度
- ・裏面に級・作業・氏名を書いて全面ノリ付けで貼付して下さい。

右  
票

検定職種	
作業名	
フリガナ	
氏名	
生年月日	昭和・平成 年 月 日
住所	〒□□□-□□□□
試験当日 電話連絡先	- -
所属事業所	
連絡先	- -

試験会場	※
------	---

受検資格	免除判定	免許・証明書等の確認 一部職種のみ
※	※	※

手数料	※
-----	---

## 学科試験写真票

学科試験を受ける方は  
記入して下さい。

級 別
1 級
受検番号
※

## 写 真

(学科試験を受ける方は、  
必ず写真を貼って下さい。)

- ・風景写真・記念写真不可
- ・6ヶ月以内に撮影したもの
- ・タテ(4cm)×ヨコ(3cm)程度
- ・裏面に級・作業・氏名を書いて全面ノリ付けで貼付して下さい。

検定職種	
作業名	
フリガナ	
氏名	
生年月日	昭和・平成 年 月 日
住所	〒□□□-□□□□
試験当日 電話連絡先	- -
所属事業所	
連絡先	- -

試験会場	※
------	---

受検資格	免除判定	一部免除
※	※	※

手数料	※
-----	---

## 受検手数料 記入欄(申請者記入箇所)

受検区分を○で囲み、氏名・作業名を記入して下さい。

該当する項目の□に✓印を入れて、合計手数料を記入して下さい。

1 級	A甲 A丙 C	氏名	
	A乙 B		
職種・作業名	職種	作業	
<input type="checkbox"/> 学科受検	3,100円		
<input type="checkbox"/> 実技受検	円	実技手数料は受検案内の手数料フローチャート で確認して下さい。	
✓印を入れた 合計手数料(振込額) 【別途振込手数料が必要です】			円
振込区分	<input type="checkbox"/> 個別 この申請分のみ振込	<input type="checkbox"/> 一括 複数名まとめて振込	

個別は右側に「振込確認書類」の貼付が必要

一括は「振込確認書類」と「一括申請内訳書」の提出が必要

手数料	※
-----	---

振込確認	※
------	---

受検手数料は非課税です。  
振込手数料は課税対象です。  
振込手数料は受検者負担となります。

## 振込確認ができる書類 貼付欄

振込明細書(写し)や振込完了画面を印刷し  
この欄に貼り付けて下さい。

振込金額・振込名・振込日・振込先が  
分かる書類を貼付して下さい。

複数の受検者分をまとめて振込んだ場合は  
こちらに貼付せず

「振込確認書類」と「一括申請内訳書」  
を提出して下さい。

貼付欄に収まらない場合は折りたたみ  
この貼付欄に貼り付けて下さい。