様式１号

**滋賀県事業内職業訓練センター使用申請書・承諾書**

|  |  |
| --- | --- |
| 申　　請　　者 | 企業・団体名　 |
| 住　　所　　〒 |
| 電　　話　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　使用責任者　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 使　用　場　所 | 使用人数 | 月　　　　日　　　（曜日） | 時　　　間 | 使　用　料 |
| 新館 | 研修室１ | 人 | 月　　　日（　　　） ～ 　　　月　　　日（　　　）　　　日間 | ：　　　～　　　： | 円 |
| 研修室２ | 人 | 月　　　日（　　　） ～ 　　　月　　　日（　　　）　　　日間 | 　　　：　　　～　　　： | 円 |
| 研修室３ | 人 | 月　　　日（　　　） ～ 　　　月　　　日（　　　）　　　日間 | ：　　　～　　　： | 円 |
| 研修室４ | 人 | 月　　　日（　　　） ～ 　　　月　　　日（　　　）　　　日間 | ：　　　～　　　： | 円 |
| 実習場Ａ | 人 | 月　　　日（　　　） ～ 　　　月　　　日（　　　）　　　日間 | 　　　：　　　～　　　： | 円 |
| 実習場Ｂ | 人 | 月　　　日（　　　） ～ 　　　月　　　日（　　　）　　　日間 | ：　　　～　　　： | 円 |
| 測 定 室 | 人 | 月　　　日（　　　） ～ 　　　月　　　日（　　　）　　　日間 | ：　　　～　　　： | 円 |
| 旧館 | サ ロ ン | 人 | 月　　　日（　　　） ～ 　　　月　　　日（　　　）　　　日間 | ：　　　～　　　： | 円 |
| 研 修 室 | 人 | 月　　　日（　　　） ～ 　　　月　　　日（　　　）　　　日間 | ：　　　～　　　： | 円 |
| 製 図 室 | 人 | 月　　　日（　　　） ～ 　　　月　　　日（　　　）　　　日間 | ：　　　～　　　： | 円 |
| 実習教室 | 人 | 月　　　日（　　　） ～ 　　　月　　　日（　　　）　　　日間 | ：　　　～　　　： | 円 |
| 使 用 目 的 |  | 合計円 |
| 使用したい器具等の名称及　び　数　量 |  |
| ※注意事項　　１　　設備の使用に際しては、当センターの支持に従ってください。　２　　目的以外の用途及び転貸を禁じます。　３　　使用中の事故については、当センターでは責任を負いません。　４　　使用後、設備を現状に回復してください。　５　　設備を破損、又は減失した際は、その損害を賠償していただきます。但しやむを得ない事由が認められる時　　　　は、減額、又は免除することがあります。　６　　使用料は後日請求書を送付しますので、下記振込みにてお願いいたします。滋賀銀行　 南郷支店　普通　０９７２１２　　滋賀県職業能力開発協会　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　滋賀県事業内職業訓練センター関西みらい銀行　 　南郷支店　普通　３２８６９４ |
| 　貴殿より申請のありました当センターの使用については、注意事項を遵守することを条件に承認しました。令和　　　年　　月　　日滋賀県事業内職業訓練センター |

太枠内

を必ず記入して下さい。